

**UCHWAŁA NR XXV/315/2013
RADY POWIATU DĄBROWSKIEGO
W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ
z dnia 29 listopada 2013 r.**

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r.”

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej uchwala, co następuje.

§ 1. Uchwala się „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r.”, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wszystkie kwoty zapisane w załączniku mają charakter szacunkowy i mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych powiatu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Dąbrowskiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Załącznik do uchwały nr XXV/315/2013
Rady Powiatu Dąbrowskiego
w Dąbrowie Tarnowskiej
z dnia 29 listopada 2013 r.

PROGRAM WSPÓLPRACY POWIATU DĄBROWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2014 r.

Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r.”
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 3) organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działające na terenie powiatu dąbrowskiego i na rzecz jego mieszkańców;
- 4) powiecie – należy przez to rozumieć powiat dąbrowski;
- 5) Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Dąbrowskiego;
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.).

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zaangażowanych w realizację zapisów Strategii Rozwoju Powiatu Dąbrowskiego.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) Rozwój sektora pozarządowego na terenie powiatu.
- 2) Zwiększenie liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne.
- 3) Wzrost zaangażowania mieszkańców w rozwój powiatu.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca pomiędzy powiatem a organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) zasada pomocniczości – oznacza umożliwienie i wspieranie działania organizacji na tych polach działalności samorządu powiatowego, gdzie jest to możliwe i uzasadnione;

- 2) zasada suwerenności stron – oznacza poszanowanie autonomii organizacji i wzajemne nieingerowanie w wewnętrzne sprawy;
- 3) zasada partnerstwa - oznacza obowiązek współpracy między odpowiednimi organami samorządu powiatowego a organizacjami w przygotowaniu i realizacji działań w ramach Programu;
- 4) zasada efektywności – oznacza współpracę samorządu powiatowego i organizacji w celu efektywniejszej realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności – oznacza zlecenie wykonywania zadań publicznych w oparciu o otwarte konkursy ofert i udostępnianie informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

Zakres przedmiotowy

§ 4. Współpraca samorządu powiatu z organizacjami może dotyczyć następujących działań w sferze zadań publicznych odpowiadających ustawowym zadaniom własnym powiatu oraz zadaniom pożytku publicznego określonym w ustawie:

- 1) edukacji;
- 2) promocji i ochrony zdrowia;
- 3) pomocy społecznej;
- 4) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 5) działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 8) turystyki;
- 9) ekologii, ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 10) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 11) upowszechniania i ochrony praw konsumenta;
- 12) działalności na rzecz organizacji w zakresie określonym w ustawie.

Formy współpracy

§ 5. Współpraca z organizacjami odbywać się może w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
 - a) wspierania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
 - b) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 3) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności, organizowanych szkoleniach i innych formach aktywności;
- 4) konsultowania projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) umów partnerstwa określonych ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;

- 7) koordynowanie działań i realizację wspólnych przedsięwzięć dotyczących zadań powiatu, o których mowa w § 4;
- 8) promowania osiągnięć i działalności organizacji.

Priorytetowe zadania

§ 6. Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy powiatu z organizacjami w 2014 roku należą:

1. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:
 - 1) propagowanie honorowego krwiodawstwa i zasad udzielania pierwszej pomocy;
 - 2) promowanie zdrowego stylu życia bez uzależnień;
 - 3) rozwój edukacji publicznej w zakresie chorób nowotworowych i działania na rzecz osób dotkniętych chorobą;
 - 4) rozwój edukacji publicznej w zakresie zdrowia psychicznego i działania na rzecz osób z zaburzeniami/ chorobami psychicznymi.
2. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - 1) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży szkół z terenu powiatu dąbrowskiego w ramach Małopolskiego Systemu Współzawodnictwa Sportowego;
 - 2) organizacja amatorskich zawodów sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - 3) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży z terenu powiatu dąbrowskiego w zawodach sportowych (na szczeblach ponadpowiatowych) innych niż wynikających z Małopolskiego Systemu Współzawodnictwa Sportowego.
3. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
 - 1) organizowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, kulturalnym, sportowym, rekreacji i turystyce;
 - 2) wspieranie aktywnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych.
4. W zakresie kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami:
 - 1) wydawanie publikacji dotyczących historii, tradycji i kultury powiatu;
 - 2) promocja folkloru, zwyczajów oraz amatorskiej twórczości artystycznej mieszkańców powiatu;
 - 3) organizacja imprez kulturalnych, których celem jest zwiększenie uczestnictwa w kulturze mieszkańców powiatu.
5. W zakresie turystyki:
 - 1) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania walorów turystycznych powiatu i okolic;
 - 2) promowanie aktywnych form wypoczynku, turystyki pieszej, rowerowej, wodnej z wykorzystaniem istniejących w powiecie szlaków turystycznych.
6. W zakresie pomocy społecznej, wsparcia rodzin i systemu pieczy zastępczej:
 - 1) prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla osób przewlekle somatycznie chorych;
 - 2) prowadzenie domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym dla osób w podeszłym wieku;
 - 3) wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Okres realizacji programu

§ 7. „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r.” obowiązuje od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

Sposób realizacji programu

§ 8. 1. Program będzie realizowany we współpracy z organizacjami przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Dąbrowie Tarnowskiej, koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz powiatowe jednostki organizacyjne.

2. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert - w przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności, organizowanych szkoleniach i innych formach aktywności;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele organizacji i powiatu;
- 6) promowanie osiągnięć i działalności organizacji poprzez informacje na stronie internetowej powiatu oraz poprzez obejmowanie patronatem Starosty Dąbrowskiego przedsięwzięć realizowanych przez organizację;
- 7) koordynację działań i realizację wspólnych przedsięwzięć;
- 8) wzajemną współpracę i pomoc w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł niż budżet powiatu;
- 9) organizację akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie powiatu.

Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu

§ 9. 1. Powiat dąbrowski na realizację programu planuje przeznaczyć kwotę 533 145,00 zł.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, o których mowa w programie określi uchwała budżetowa powiatu dąbrowskiego na rok 2014.

Sposób oceny realizacji programu

§ 10. 1. Ocena realizacji programu odbywać się będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) liczba organizacji korzystających z dotacji;
- 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 6) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizację i powiat;
- 7) liczba nowych organizacji pozarządowych.

2. Sprawozdanie z realizacji programu zostanie przedłożone Radzie Powiatu Dąbrowskiego w terminie do 30.04.2015 r. oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. Program wypracowany został w Starostwie Powiatowym w Dąbrowie Tarnowskiej na podstawie doświadczeń z lat poprzednich uwzględniających ocenę dotychczasowego zaangażowania podmiotów oraz wyrażanych przez nie oczekiwań. Projekt programu w dniach 1-9 października 2013 r. został skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Konsultacje przebiegały zgodnie z Uchwałą nr XLVI/347/10 Rady Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W trakcie prowadzonych konsultacji do projektu programu zgłoszono 1 uwagę, którą Zarząd Powiatu Dąbrowskiego postanowił uwzględnić, poprzez dodanie w § 6 ust. 2 pkt. 3 o treści: „współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży z terenu powiatu dąbrowskiego w zawodach sportowych (na szczeblach ponadpowiatowych) innych niż wynikających z Małopolskiego Systemu Współzawodnictwa Sportowego.”

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Złożone oferty opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Dąbrowskiego.

2. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wyznaczony przez Zarząd Powiatu.

4. Komisja konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem formalnym.

5. Oferty pozytywnie rozpatrzone pod względem formalnym są rozpatrywane pod względem merytorycznym.

6. Każdy z członków Komisji indywidualnie wypełnia Kartę oceny merytorycznej, uwzględniającej kryteria określone w ust. 7. Karty oceny merytorycznej stanowią załącznik do protokołu z prac Komisji.

7. Przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym Komisja konkursowa będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- 1) możliwość realizacji zadania przez organizację składającą ofertę, proponowana jakość wykonania zadania, planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków, kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne **(0-10 pkt.)**;
- 2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania **(0 - 5 pkt.)**;
- 3) w przypadku ofert złożonych na dofinansowanie zadania - koszty projektu, w tym: wielkość środków finansowych wnioskodawcy, udział innych źródeł w finansowaniu projektu, struktura wydatków, wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania **(0-2,5 pkt.)**;
- 4) w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne – Komisja uwzględni analizę i ocenę realizacji zleconych zadań

publicznych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków (**0 – 2,5 pkt.**).

8. Członek Komisji konkursowej oceniający ofertę może zaproponować niższą niż wnioskowana kwotę dotacji w przypadku zidentyfikowania kosztów, które uzna za niekwalifikowane na podstawie ogłoszenia konkursu ofert (np. koszty niezwiązane z realizacją projektu, nieistotne dla realizacji projektu, ...) lub uzna oszacowanie niektórych kosztów jako zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. W przypadku, gdy łączna kwota dotacji wnioskowana przez organizację jest wyższa niż kwota dotacji zaplanowana w budżecie powiatu, Komisja konkursowa przygotowuje propozycję podziału środków pomiędzy oferentami.

10. Końcowa ocena punktowa oferty stanowi średnią arytmetyczną ocen dokonanych przez poszczególnych członków Komisji.

11. Oferty ocenione pod względem merytorycznym, które otrzymały ocenę co najmniej 60 % ogólnej sumy punktów, Komisja umieszcza w wykazie projektów rekomendowanych do udzielenia dotacji stanowiącym nieodłączny element protokołu z posiedzeń Komisji.

12. Protokół z posiedzeń Komisji podpisuje Przewodniczący Komisji i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.

13. Przewodniczący Komisji przekazuje Zarządowi Powiatu Dąbrowskiego protokół wraz z załącznikami w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia obrad Komisji.

14. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd.

Postanowienia końcowe

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.