

**- projekt -**

**UCHWAŁA NR ...../2014  
RADY POWIATU DĄBROWSKIEGO  
W DĄBROWIE TARNOWSKIEJ  
z dnia ... ..... 2014 r.**

**w sprawie uchwalenia „Programu współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.”**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej uchwala, co następuje.

**§ 1.** Uchwala się „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.”, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wszystkie kwoty zapisane w załączniku mają charakter szacunkowy i mogą zostać skorygowane w zależności od możliwości finansowych powiatu.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Dąbrowskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały nr ...../2014  
Rady Powiatu Dąbrowskiego  
w Dąbrowie Tarnowskiej  
z dnia ... ..... 2014 r.

## **PROGRAM WSPÓLPRACY POWIATU DĄBROWSKIEGO Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2015 R.**

### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) programie - należy przez to rozumieć „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.”
- 2) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.);
- 3) Organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy działające na terenie powiatu dąbrowskiego i na rzecz jego mieszkańców;
- 4) powiecie – należy przez to rozumieć powiat dąbrowski;
- 5) Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Dąbrowskiego;
- 6) dotacji - należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.).

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym programu jest zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy zaangażowanych w realizację zapisów Strategii Rozwoju Powiatu Dąbrowskiego.

2. Cele szczegółowe programu:

- 1) Rozwój sektora pozarządowego na terenie powiatu.
- 2) Zwiększenie liczby Organizacji realizujących zadania publiczne.
- 3) Wzrost zaangażowania mieszkańców w rozwój powiatu.

### **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca pomiędzy powiatem a Organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

- 1) zasada pomocniczości – oznacza umożliwienie i wspieranie działania Organizacji na tych polach działalności samorządu powiatowego, gdzie jest to możliwe i uzasadnione;

- 2) zasada suwerenności stron – oznacza poszanowanie autonomii Organizacji i wzajemne nieingerowanie w wewnętrzne sprawy;
- 3) zasada partnerstwa - oznacza obowiązek współpracy między odpowiednimi organami samorządu powiatowego a Organizacjami w przygotowaniu i realizacji działań w ramach Programu;
- 4) zasada efektywności – oznacza współpracę samorządu powiatowego i Organizacji w celu efektywniejszej realizacji zadań publicznych;
- 5) zasada uczciwej konkurencji i jawności – oznacza zlecenie wykonywania zadań publicznych w oparciu o otwarte konkursy ofert i udostępnianie informacji o zamiarach i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca.

### **Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Współpraca samorządu powiatu z Organizacjami może dotyczyć następujących działań w sferze zadań publicznych odpowiadających ustawowym zadaniom własnym powiatu oraz zadaniom pożytku publicznego określonym w ustawie:

- 1) edukacji;
- 2) ochrony i promocji zdrowia;
- 3) pomocy społecznej;
- 4) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 5) działań na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 6) kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami;
- 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 8) turystyki;
- 9) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
- 10) działalności na rzecz organizacji w zakresie określonym w ustawie.

### **Formy współpracy**

**§ 5.** Współpraca z Organizacjami odbywać się może w następujących formach:

- 1) zlecenia Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może mieć formy:
  - a) wspierania realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
  - b) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 3) wzajemnego informowania o planowanych kierunkach działalności, organizowanych szkoleniach i innych formach aktywności;
- 4) konsultowania projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) tworzenia wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 6) umowy partnerskiej określonej w art. 28 a ust.1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz porozumienia albo umowy o partnerstwie określonych w art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji

- programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020;
- 7) koordynowanie działań i realizację wspólnych przedsięwzięć dotyczących wybranych zadań powiatu, o których mowa w § 4;
  - 8) promowania osiągnięć i działalności Organizacji.

### **Priorytetowe zadania**

**§ 6.** Do priorytetowych zadań publicznych w zakresie współpracy powiatu z Organizacjami w 2015 roku należą:

1. W zakresie ochrony i promocji zdrowia:
  - 1) propagowanie honorowego krwiodawstwa i zasad udzielania pierwszej pomocy;
  - 2) promowanie zdrowego stylu życia bez uzależnień;
  - 3) rozwój edukacji publicznej w zakresie chorób nowotworowych i działania na rzecz osób dotkniętych chorobą;
  - 4) rozwój edukacji publicznej w zakresie zdrowia psychicznego i działania na rzecz osób z zaburzeniami/ chorobami psychicznymi.
2. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
  - 1) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży szkół z terenu powiatu dąbrowskiego w ramach Małopolskiego Systemu Współzawodnictwa Sportowego;
  - 2) organizacja amatorskich zawodów sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych.
3. W zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - 1) organizowanie uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym, kulturalnym, sportowym, rekreacji i turystyce;
  - 2) wspieranie aktywnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych.
4. W zakresie kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami:
  - 1) wydawanie publikacji dotyczących historii, tradycji i kultury powiatu;
  - 2) promocja folkloru, zwyczajów oraz amatorskiej twórczości artystycznej mieszkańców powiatu;
  - 3) organizacja imprez kulturalnych na terenie powiatu.
5. W zakresie turystyki:
  - 1) wspieranie inicjatyw z zakresu popularyzowania walorów turystycznych powiatu i okolic;
  - 2) promowanie aktywnych form wypoczynku, turystyki pieszej, rowerowej, wodnej z wykorzystaniem istniejących w powiecie szlaków turystycznych.
6. W zakresie pomocy społecznej, wsparcia rodzin i systemu pieczy zastępczej:
  - 1) wsparcie osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

## **Okres realizacji programu**

§ 7. „Program współpracy powiatu dąbrowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r.” obowiązuje od 01.01.2015 r. do 31.12.2015 r.

## **Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Program będzie realizowany we współpracy z Organizacjami przez komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Dąbrowie Tarnowskiej, koordynatora ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz powiatowe jednostki organizacyjne.

2. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w ramach otwartego konkursu ofert - w przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu;
- 2) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności, organizowanych szkoleniach i innych formach aktywności;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów i komisji o charakterze doradczym i konsultacyjnym;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej Organizacji;
- 5) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji i spotkań, których uczestnikami będą przedstawiciele Organizacji i powiatu;
- 6) promowanie osiągnięć i działalności Organizacji poprzez informacje na stronie internetowej powiatu oraz poprzez obejmowanie patronatem Starosty Dąbrowskiego przedsięwzięć realizowanych przez Organizację;
- 7) koordynację działań i realizację wspólnych przedsięwzięć;
- 8) wzajemną współpracę i pomoc w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł niż budżet powiatu;
- 9) organizację akcji promującej ideę wpłat 1% podatku na rzecz organizacji pożytku publicznego działających na terenie powiatu.

## **Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu**

§ 9. 1. Powiat dąbrowski na realizację programu planuje przeznaczyć kwotę ..... zł.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych, o których mowa w programie określi uchwała budżetowa powiatu dąbrowskiego na rok 2015.

## **Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Ocena realizacji programu odbywać się będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych;
- 5) liczba wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez Organizację i powiat;
- 6) liczba nowych organizacji pozarządowych.

2. Sprawozdanie z realizacji programu zostanie przedłożone Radzie Powiatu Dąbrowskiego w terminie do 30.04.2016 r. oraz opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 11.** Program wypracowany został w Starostwie Powiatowym w Dąbrowie Tarnowskiej na podstawie doświadczeń z lat poprzednich uwzględniających ocenę dotychczasowego zaangażowania podmiotów oraz wyrażanych przez nie oczekiwań. Projekt programu w dniach ..... 2014 r. został skierowany do konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy. Konsultacje przebiegały zgodnie z Uchwałą nr XLVI/347/10 Rady Powiatu Dąbrowskiego w Dąbrowie Tarnowskiej z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie określenia sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. W trakcie prowadzonych konsultacji do projektu programu zgłoszono ... . uwag.

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§ 12.** 1. Oferty złożone w odpowiedzi na otwarty konkurs ofert opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Dąbrowskiego.

2. Starosta Dąbrowski ogłosi nabór kandydatów do Komisji konkursowej - ogłoszenie o naborze skierowane do Organizacji zostanie zamieszczone na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Dąbrowie Tarnowskiej.
3. Wskazanie przez Organizację kandydata do udziału w Komisji konkursowej nie jest jednoznaczne z powołaniem go do składu Komisji.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez Organizację w przypadkach określonych w ustawie.

**§ 13.** 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji wyznaczony przez Zarząd Powiatu.

2. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

**§ 14.** 1. Komisja konkursowa wspólnie dokonuje oceny ofert pod względem formalnym. Kartę oceny formalnej podpisuje Przewodniczący Komisji.

2. Oferty pozytywnie rozpatrzone pod względem formalnym są rozpatrywane pod względem merytorycznym.
3. Każdy z członków Komisji indywidualnie wypełnia Kartę oceny merytorycznej, uwzględniającej kryteria określone w ogłoszeniu o konkursie. Karty oceny merytorycznej stanowią załącznik do protokołu z prac Komisji.
4. Członek Komisji konkursowej oceniający ofertę może zaproponować niższą niż wnioskowana kwotę dotacji w przypadku zidentyfikowania kosztów, które uzna za niekwalifikowane na podstawie ogłoszenia konkursu ofert (np. koszty niezwiązane z realizacją projektu, nieistotne dla realizacji projektu, ...) lub uzna oszacowanie niektórych kosztów jako zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W przypadku, gdy łączna kwota dotacji wnioskowana przez Organizację jest wyższa niż kwota dotacji zaplanowana w budżecie powiatu, Komisja konkursowa przygotowuje propozycję podziału środków pomiędzy oferentami.
6. Końcowa ocena punktowa oferty stanowi średnią arytmetyczną ocen dokonanych przez poszczególnych członków Komisji.

7. Z obrad Komisji sporządza się protokół, z którym zapoznają się wszyscy członkowie Komisji. Wykaz projektów rekomendowanych do udzielenia dotacji stanowi nieodłączny element protokołu z posiedzeń Komisji.
8. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji i wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
9. Przewodniczący Komisji przekazuje Zarządowi Powiatu Dąbrowskiego protokół wraz z załącznikami w terminie do 14 dni licząc od dnia zakończenia obrad Komisji.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd.

### **Postanowienia końcowe**

§ 15. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym programie zastosowania mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.